

**TERMES DE REFERENCE POUR L'APPROVISIONNEMENT EN CARBURANT A
L'ORGANISATION MONDIALE DE LA SANTE AU BURUNDI**

Initiator:	A/ Procurement	Reg. #:	024/2024
Unit :	Operations	Cluster / Dpt. :	CSU

1. Contexte et justification

Dans le cadre de réaliser ses missions, le Bureau de la Représentation de l'OMS au Burundi a besoin du carburant (Gasoil et Essence) pour accomplir les activités de terrain. En plus de ces activités de terrain, le Bureau est appelé dans ses activités quotidiennes à utiliser les groupes électrogènes. La mise en œuvre ses activités demande aussi l'appui des partenaires en carburant. C'est ainsi que le Bureau cherche à conclure un partenariat contractuel pour la fourniture de carburant (Gasoil et Essence).

Pour se voir attribuer l'accord, les soumissionnaires doivent établir à la satisfaction de l'OMS Burundi, qu'ils ont les capacités et les ressources voulues pour mener à bien l'exécution du marché.

Les soumissions doivent inclure, comme partie intégrante de leur offre, les renseignements suivants :

- a) **La liste du personnel clé** qui sera responsable de l'administration et de l'exécution du marché, accompagnée des preuves de leurs qualifications (CV, Diplômes, Certificats de formation, ...) ;
- b) **Une méthodologie d'exécution** expliquant la mise en œuvre **des services de fourniture de carburant** au bureau de l'OMS au Burundi ainsi que les moyens humains et matériels impliqués ;
- c) **Exigences techniques :**
 - Sur base d'un Bon de commande de l'OMS Burundi, le soumissionnaire fournira le volume de carburant demandé et en retour l'OMS Burundi émettra un paiement correspondant au volume de carburant effectivement reçu ;
 - A chaque livraison, le reçu fourni, doit comporter le type et la quantité de produit livré ainsi que les caractéristiques d'identification du véhicule
 - Les produits dans les cuves doivent être garantis de bonne qualité, exempt de toute contamination ou pollution, et conforme aux normes prescrites par les autorités locales.
 - La livraison des produits pourra se faire avec l'assistance d'un pompiste à la charge du soumissionnaire ;
 - Les quantités de produits livrés doivent être clairement lisibles sur les distributeurs, et le compteur devra pouvoir être remis à zéro avant toute nouvelle livraison.
 - Le Soumissionnaire disposera d'un vaste réseau de stations-services
 - La disponibilité des services complets dans les stations-services tels que le lavage, l'entretien technique de véhicule (pneu, vidange, freinage, etc.) sera un atout

- Le ou les fournisseur (s) doit être capable de garantir l'approvisionnement, en carburant, uniquement au personnel autorisé de l'OMS Burundi surtout durant les week-ends et les jours fériés nationaux ; et en cas de pénurie généralisée de carburant
- La capacité et les stratégies du soumissionnaire pour gérer les crises de pénurie de carburant dans le souci d'honorer les obligations contractuelles

d) **Les pièces administratives en cours de validité :**

- Copie du NIF (Numéro d'Identification Fiscale) ;
- Copie du registre du commerce ;
- Relevé d'identité bancaire obligatoirement au nom de la société

e) **Description des articles devant être fournis**

Articles devant être fournis	Quantité estimative annuelle	Description/Spécifications des biens	Modalité d'achat
Gasoil	100.000 Litres	Les produits dans les cuves doivent être raffinés, garantis de bonne qualité, exempt de toute contamination ou pollution, et conforme aux normes prescrites par les autorités locales	Achat sur Bon de commande de l'OMS Burundi
Essence	80.000 Litres		

Note : Le chiffre indiqué est fourni à titre indicatif exclusivement et n'entraîne aucun engagement pour des achats futurs.

L'OMS Burundi ne garantit pas un volume minimal de ses commandes qui se feront en fonction des besoins.

2. Objectif général

Assurer la disponibilité permanente de carburant (Gasoil et Essence) pour le bureau de l'Organisation Mondiale de la Santé au Burundi (OMS) conformément au contrat.

3. Objectifs spécifiques

- Ravitailler le parc automobile de l'OMS au moins deux fois par semaine
- Approvisionner le Bureau de l'OMS au Burundi en carburant pour le fonctionnement des groupes électrogènes.
- Approvisionner régulièrement les véhicules des partenaires de l'OMS en carburant.

4. Résultats attendus

- Une (01) ou plusieurs société (s) de la place sera (seront) retenue (s) selon des critères retenus afin d'assurer la fourniture de carburant.
- Une disponibilité totale de la (des) société (s) à répondre efficacement et dans les meilleurs délais en se pliant aux programmes qui leur sont soumis ;

5. Lieu d'exécution

Le lieu de livraison est celle où la prestation définie par le Contrat est livrée au lieu indiqué dans les termes du Contrat.

6. Calendrier d'exécution prévisionnel

Le fournisseur doit débiter ses prestations au plus tard au mois de Mai 2024.

7. Exigences en matière de rapports

En cas de besoin, l'OMS BURUNDI pourra demander au prestataire retenu d'effectuer un rapport sur la qualité des prestations. D'autres rapports peuvent être demandés par l'OMS ou proposés par le chef de projet en fonction des besoins.

8. Critères d'évaluation

La société prestataire sera évaluée sur les critères ci-après :

- Sa capacité à livrer des produits d'une qualité technique optimale dans les délais convenus ;
- Sa maîtrise des coûts (respect des tarifs réglementaires fixés par le Gouvernement du Burundi);
- Sa gestion efficace et sans heurts des services (y compris en ce qui concerne la communication avec les agents techniques, le chef de la société et toute autre partie prenante) ;
- Son sens du service et sa capacité à répondre aux besoins et aux attentes de l'OMS surtout en période de crise, en l'occurrence la pénurie de carburant.