

REPUBLIQUE DU BURUNDI

MINISTERE DE L'ENVIRONNEMENT, DE L'AGRICULTURE ET DE L'ELEVAGE

**CELLULE DE SUIVI ET D'APPUI DES PROJETS ET PROGRAMMES FINANCES PAR
LE FIDA AU BURUNDI (CESAP)**

Appel à manifestation d'intérêt n° CESAP/02/S/SCI/2024-2025

N°	CONSULTANT RECHERCHE
1	Avis de manifestation d'intérêt pour la Sélection d'un consultant individuel pour l'élaboration du manuel de procédures administratives et financières harmonisé des projets/programmes du Gouvernement financés par le FIDA au Burundi
2	Avis de manifestation d'intérêt pour la Sélection d'un Consultant individuel pour la mise à jour du Règlement d'Ordre Intérieur Harmonisé des Projets du Gouvernement financés par le FIDA au Burundi
3	Avis de manifestation d'intérêt pour la sélection d'un consultant individuel pour l'élaboration du manuel de suivi-évaluation actualisé et harmonisé des projets/programmes du Gouvernement financés par le FIDA au Burundi

Le FIDA appuie le gouvernement du Burundi dans la planification à long terme et la mise en œuvre des projets et programmes essentiels pour le secteur agricole, l'objectif ultime étant de réduire la faim et la pauvreté. Depuis 1979, il a financé 14 projets de développement au Burundi pour un coût de 668,9 millions d'USD à l'approbation, dont 43% de prêts et dons du FIDA ; près de 43% de cofinancement international et 14% par le Gouvernement du Burundi et les bénéficiaires. Les projets appuyés par le FIDA contribuent de manière substantielle au repeuplement du cheptel et à la restauration de la fertilité des sols, à la structuration des filières riz et lait, à la création de l'emploi, à l'inclusion financière, à la protection de l'environnement, à l'adaptation aux changements climatiques et à l'éducation nutritionnelle, etc.

La Cellule de Suivi et d'Appui des Projets et Programmes financés par le Fond International de Développement Agricole (FIDA) au Burundi (CESAP) est une structure de facilitation, mise en place d'un commun accord entre le FIDA et le Gouvernement à travers le Ministère de l'Environnement, de l'Agriculture et de l'Élevage, pour soutenir les actions de développement menées en partenariat avec le fond au Burundi. Ainsi, le principal objectif de la cellule est de contribuer à l'amélioration de la performance du portefeuille du FIDA au Burundi, dans le cadre de la mise en œuvre du Programme Pays (COSOP) du FIDA au Burundi. Les services d'appui développés par la CESAP portent essentiellement sur des aspects stratégiques transversaux : suivi et évaluation, communication et gestion des savoirs, contrôle et audit interne et autres thématiques clés, communs aux projets/programme comme la gestion des unités de facilitation et de coordination régionales (UFCRs). La CESAP constitue un acquis considérable, reconnue comme étant un dispositif clé en matière d'appui au développement du Programme Pays du FIDA.



La CESAP est institutionnalisée auprès du Ministère de l'Environnement, de l'Agriculture et de l'Elevage par l'ordonnance ministérielle N°710/677 du 20/09/2024, portant création, missions, organisation et fonctionnement de la Cellule de Suivi et d'Appui des Projets et Programmes financés par le FIDA au Burundi (CESAP). Cette cellule qui rend compte au Gouvernement (à travers le Ministère de tutelle) et au FIDA, travaille étroitement de concert avec les Ministères sectoriels, le FIDA et les projets et programmes du Gouvernement financés par le FIDA pour garantir la synergie des actions, accroître la performance globale du programme pays du FIDA au Burundi, et atteindre l'objectif commun de réduction de la pauvreté.

Les candidats intéressés par cette manifestation d'intérêt seront sélectionnés selon la méthode de Sélection d'un Consultant Individuel (SCI).

Les candidats intéressés sont tenus de donner des informations attestant qu'ils (elles) possèdent les qualifications requises et l'expérience nécessaire en la matière pour dispenser ces services.

Le dossier complet d'avis de manifestation d'intérêt ainsi que les TDRs peuvent être consultés et/ou obtenus au secrétariat du PAIFAR-B à l'adresse indiquée ci-dessous.

Toute demande d'éclaircissements concernant le présent appel à manifestation d'intérêt devra être envoyée par courriel à l'adresse ci-après : aniyokwishimira@ymail.com // safarijeanclaude16@gmail.com cinq jours avant l'ouverture des dossiers de manifestation d'intérêt fixé le 23/04/2025 à 12 heures locale avec copie à callixte.masabo@programmefidaburundi.org

Le client répondra à toutes les demandes d'éclaircissements dans les 3 jours avant la date limite de présentation des manifestations d'intérêt

Les manifestations d'intérêt présentées doivent comprendre les profils suivants :

N°	CONSULTANT RECHERCHE
1	Consultant individuel pour l'élaboration du manuel de procédures administratives et financières harmonisé des projets/programmes du Gouvernement financés par le FIDA au Burundi
a	LE DOSSIER DE CANDIDATURE
	<p>Le consultant devra posséder les qualifications suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aligner un diplôme universitaire en droit, économie, gestion administrative et financière, gestion des ressources humaines, gestion des projets de développement ou qualification similaire. L'alignement des diplômes supérieurs (Master, Doctorat) dans les domaines précités constituera un atout ; - Démontrer une expertise avérée en matière de droit, d'économie, de gestion administrative et financière, de gestion des ressources humaines, gestion des projets de développement et/ou disciplines similaires ; - Démontrer l'expérience antérieure dans l'élaboration des textes réglementaires, des manuels de procédures administratives et financières et/ou autres textes normatifs ; - Démontrer la bonne connaissance des politiques du FIDA et des cadres réglementaires burundais ;

	<ul style="list-style-type: none"> - Démontrer les compétences en facilitation et en animation d'ateliers ; - Démontrer la capacité de rédaction en langue française ; - Avoir une expérience professionnelle d'au moins 10 ans dans les domaines pertinents, tels que le droit, la gestion administrative et financière, gestion des projets de développement et/ou la gouvernance institutionnelle ; - Avoir une expérience spécifique d'au moins 5 ans dans l'élaboration des manuels de procédures administratives et financières, règlements d'Entreprises, textes normatifs, ou documents stratégiques similaires ; - Avoir une bonne maîtrise des domaines pertinent tels que la gestion des projets de développement, droit du travail et réglementation nationales, gestion financière, gestion des ressources humaines et organisationnelle, expertise en enjeux environnementaux et sécurité sociale, la gouvernance, etc. ; - Avoir de références solides démontrant des missions similaires, idéalement avec des projets financés par des partenaires internationaux (FIDA, Banque mondiale, Banque Africaine de Développement, Union Européenne, PNUD etc.)
N°	CONSULTANT RECHERCHE
2	Consultant individuel pour l'élaboration du manuel de suivi-évaluation actualisé et harmonisé des projets/programmes du Gouvernement financés par le FIDA au Burundi
b	LE DOSSIER DE CANDIDATURE
	<p>Le consultant devra posséder les qualifications et les compétences suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aligner un diplôme universitaire en suivi-évaluation, agroéconomie, socio-économie, économie, gestion administrative et financière, gestion des ressources humaines, gestion des projets de développement ou qualification similaire. L'alignement des diplômes supérieurs (Master, Doctorat) dans les domaines précités constituera un atout ; - Démontrer une expertise avérée en matière, suivi-évaluation des projets et programmes, gestion des projets de développement et/ou disciplines similaires ; - Avoir une expérience professionnelle d'au moins 10 ans dans les domaines pertinents, suivi-évaluation des projets et programmes, gestion des projets de développement et/ou la gouvernance institutionnelle ; - Avoir une expérience spécifique d'au moins 5 ans dans l'élaboration des manuels de suivi-évaluation des projets et programmes de développement ; - Démontrer la bonne connaissance des politiques du FIDA et des cadres réglementaires burundais ; - Démontrer les compétences en facilitation et en animation d'ateliers ; - Démontrer la capacité de rédaction en langue française ;

	<ul style="list-style-type: none"> - Démontrer une bonne maîtrise des domaines pertinents tels que le suivi-évaluation des projets de développement, expertise en enjeux environnementaux et sécurité sociale, la gouvernance, etc. ; - Des références solides démontrant des missions similaires, idéalement avec des projets financés par des partenaires internationaux (FIDA, Banque mondiale, Banque Africaine de Développement, Union Européenne, PNUD etc.) ; - Les connaissances sur le logiciel de suivi-évaluation (RUCHE) constituera un avantage ; - Avoir les compétences de rédaction en langue française.
N°	CONSULTANT RECHERCHE
3	Consultant individuel pour la mise à jour du Règlement d'Ordre Intérieur Harmonisé des Projets du Gouvernement financés par le FIDA au Burundi
c	LE DOSSIER DE CANDIDATURE
	<p>Le consultant devra posséder les qualifications suivantes :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aligner un diplôme universitaire en droit, gestion administrative, gestion des ressources humaines, gestion des projets de développement ou qualification similaire. L'alignement des diplômes supérieurs (Master, Doctorat) dans les domaines précités constituera un atout ; 2. Démontrer une expertise avérée en matière de droit, de gestion administrative, de gestion des ressources humaines et/ou disciplines similaires ; 3. Démontrer l'expérience antérieure dans l'élaboration des textes réglementaires, des ROI et/ou autres textes normatifs ; 4. Démontrer la bonne connaissance des politiques du FIDA et des cadres réglementaires burundais ; 5. Démontrer les compétences en facilitation et en animation d'ateliers. 6. Démontrer la capacité de rédaction en langue française ; 7. Avoir une expérience professionnelle d'au moins 10 ans dans les domaines pertinents, tels que le droit, la gestion administrative, gestion des projets de développement et/ou la gouvernance institutionnelle ; 8. Avoir une expérience spécifique d'au moins 5 ans dans l'élaboration de règlements d'ordre intérieur, règlements d'Entreprises, textes normatifs, ou documents stratégiques similaires ; 9. Avoir une bonne maîtrise des domaines pertinent tels que la gestion des projets de développement, droit du travail et réglementation nationales, gestion financière, gestion des ressources humaines et organisationnelle, expertise en enjeux environnementaux et sécurité sociale, la gouvernance, etc. ;

10. Avoir des références solides démontrant des missions similaires, idéalement avec des projets financés par des partenaires internationaux (FIDA, Banque mondiale, Banque Africaine de Développement, Union Européenne, etc.).

Le consultant fournira toute autre pièce justifiant ses qualifications et son expérience.

Les consultants intéressés par cette manifestation d'intérêt sont invités à **retirer les termes de références** au bureau du Secrétariat du PAIFAR-B au rez de chaussé sis Avenue du Large dans l'immeuble abritant les projets et programmes du FIDA, tous les jours ouvrables de 8 heures à 12 heures et 14 heures 30 à 17 heures 30 minutes.

Les offres devront être déposées au plus tard, le **28/04/2025**, à 12 heures au secrétariat du PAIFAR-B, au rez de chaussé de l'immeuble du Programme FIDA au Burundi.

Les dossiers seront remis en personne à l'adresse ci-dessous au plus tard le **28/04/2025** à 12 heures, heures locales et l'ouverture aura lieu le même jour à 14 heures 30 minutes locale.

Les consultants placeront (1) l'original et les (4) copies de leur offre dans des enveloppes séparées et cachetées portant la mention "Offre technique" et "Offre financière" selon le cas. **Ces enveloppes seront ensuite placées dans une enveloppe extérieure qui devra également être complétée :**

- À l'attention du *Coordonnateur du Projet d'appui à l'Inclusion Financière Agricole et Rurale du Burundi « PAIFAR-B » Consultant individuel pour.....».*
- Bujumbura, Immeuble abritant les projets et programmes du FIDA
- Avenue du Large n° 30, BP 6457
- Email : aniyokwishimira@ymail.com // callixte.masabo@programmefidaburundi.org // safarijeanclaude16@gmail.com

Fait à Bujumbura, le 07/04/2025

Callixte MASABO

Le Coordonnateur, PAIFAR-B

